

OBERLINHAUS

Werde  
Oberliner!



Menschen bilden. begleiten. behandeln.

Das Oberlinhaus ist ein diakonisches Unternehmen mit Hauptsitz in Potsdam. In seinen Gesellschaften arbeiten über 2.300 Mitarbeitende in den Bereichen Teilhabe, Gesundheit, Bildung und Arbeit – getragen von christlichen Werten und mit fachlicher Kompetenz.

Eine dieser Gesellschaften ist die Oberlinhaus Lebenswelten gGmbH, in welcher verschiedenste Leistungen der Jugendhilfe und der Teilhabe für Menschen mit Beeinträchtigung angeboten werden. Fachkräfte verschiedener Professionen begleiten Kinder, Jugendliche und erwachsene Menschen in ihren verschiedenen Lebensphasen - in Kitas, Familienberatungsstellen, persönlicher Assistenz, (Früh-)Förderung, Wohnangeboten und ambulanter Pflege. Die besondere fachliche Expertise liegt in der spezifischen Unterstützung von Menschen mit Autismus, Taubblindheit sowie geistiger oder körperlicher Behinderung - an Standorten in Potsdam, Berlin und Brandenburg.

Verstärken Sie unser Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

## Teamleitung (gn\*) Leistungsabrechnung

Job-Kennziffer OBERLIN6950

35-40h/Woche

As of now

Potsdam

### Hier brauchen wir Ihr Können

- **Teamleitung:** Sie führen, motivieren und entwickeln ein Team von sieben erfahrenen Mitarbeiter:innen und schaffen eine vertrauensvolle sowie leistungsorientierte Arbeitsatmosphäre.

- **Gesamtkoordination:** Sie steuern die Leistungsabrechnung aller Leistungen der größten Tochtergesellschaft im Oberlinhaus.
- **Leistungsabrechnung:** Sie stellen die ordnungsgemäße Abrechnung im ambulanten wie auch im stationären Bereich sicher und behalten dabei stets den Überblick über komplexe Abrechnungsprozesse.
- **Prozessoptimierung:** Sie übernehmen die federführende Evaluation und kontinuierliche Weiterentwicklung der Abteilungsprozesse.
- **Qualitätssicherung:** Sie leisten einen wesentlichen Beitrag zur Sicherstellung einer regelkonformen, wirtschaftlichen und qualitativ hochwertigen Leistungserbringung.

## Unser Angebot an Sie

- **Verantwortung:** Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem herzlichen und engagierten Team.
- **Vergütung:** Attraktive Vergütung nach [Tarifvertrag AVR DWBO \(EG 9\)](#) mit systematischer Gehaltsentwicklung.
- **Sinnhaftigkeit:** Sinnstiftende Tätigkeit in einem wertschätzenden Umfeld.
- **Urlaub & Sonderzahlungen:** Jahressonderzahlungen und 31 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche sowie bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- **Altersvorsorge:** Betriebliche Altersvorsorge oder vermögenswirksame Leistungen.
- **Familienfreundlichkeit:** Kinderzuschlag (91,79€ je Kind bei Vollzeit) und bevorzugte Kita-Platzvergabe.
- **Mitarbeitendenrabatte:** Rabatt bei zahlreichen Partnern.
- **Weiterentwicklung:** Individuelle Personalentwicklung durch Teamcoachings, Supervisionen und Praxisanleitung.
- **Onboarding & Teamgeist:** Willkommenstage für neue Kolleg:innen sowie Teamevents für ein starkes Miteinander.
- **Mobilität:** Mobilität: Mobilitätszuschuss nach der Probezeit: für ein Jobrad / VBB- / Deutschlandticket oder kostenfreies Oberlinfahrrad.

## Das ist Ihr Profil

- **Qualifikation:** Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen, Industriekaufmann/-frau, Verwaltungsfachangestellte:r oder eine vergleichbare Qualifikation.
- **Fachkompetenz:** Aufgrund Ihrer beruflichen Vorerfahrung gehen Sie sicher und kompetent mit buchhalterischen Daten und Prozessen um.
- **Analytische Arbeitsweise:** Ihr klarer Blick fürs Ganze sowie Ihre strukturierte Vorgehensweise unterstützen Sie bei der Bearbeitung und Steuerung komplexer Aufgaben der Leistungsabrechnung.
- **Digitale Kompetenz:** Sie besitzen eine Affinität, sich in spezifische Software und andere digitale Tools intensiv einzuarbeiten und ihr Wissen an andere weiterzugeben.

- **Führungsstil:** Ihr Führungsverständnis ist geprägt von gegenseitiger Wertschätzung, Vertrauen und einem hohen Maß an Verlässlichkeit.
- **Sprachkenntnisse:** Sie verfügen über sichere Deutschkenntnisse (C1-Niveau).
- **Werteorientierung:** Sie besitzen eine positive Einstellung zu unserem diakonischen Auftrag und unseren Werten.

**Sie haben Interesse an dieser spannenden Position?  
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Portal!**

Sie sind willkommen - ganz gleich, welches Geschlecht Sie haben, woher Sie kommen, woran Sie glauben, wie alt Sie sind, wen Sie lieben oder ob Sie mit einer Behinderung leben. Vielfalt macht unser Team stärker.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Jetzt bewerben

**Noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gern:**

Oberlinhaus Lebenswelten gGmbH

Geschäftsführerin

Juliane Höpfner

03317633332

[juliane.hoepfner@oberlinhaus.de](mailto:juliane.hoepfner@oberlinhaus.de)

**Schwerbehinderten-Vertretung:**

E-Mail:

[sbv.lebenswelten@oberlinhaus.de](mailto:sbv.lebenswelten@oberlinhaus.de)

\*gn - genderneutral

