

OBERLINHAUS

Werde  
Oberliner!



Menschen bilden. begleiten. behandeln.

## Das Oberlinhaus

Das Oberlinhaus ist ein diakonisches Sozial-Unternehmen in der Region Berlin/Potsdam und mit über 2100 engagierten Mitarbeitenden einer der größten Arbeitgeber in Potsdam. Unsere vielseitigen Kompetenzen liegen in den Bereichen Teilhabe, Gesundheit, Bildung und Arbeit.

Verstärken Sie unser Team des Berufsbildungswerks im Oberlinhaus im Bereich kaufmännische Ausbildung und Berufsvorbereitung ab dem 01.05.2025 als

# Ausbilder (gn\*) Wirtschaft und Verwaltung

**Job-Kennziffer OBERLIN5640**

40 h/Woche

May 1, 2025

Potsdam

## Unser Angebot an Sie

- **Abwechslung pur:** Kein Tag ist wie der andere!
- **Selbstständigkeit:** Eigenverantwortliches Arbeiten in einem sinnstiftenden Umfeld.
- **Attraktive Vergütung:** Entgeltgruppe 8, Gehalt je nach Berufserfahrung, nach dem Tarif der [AVR des DWBO](#) mit systematischer Gehaltssteigerung, 1 Jahr befristet.
- **Weiterbildung:** Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

- **Kinderzuschlag:** 88,35 € je Kind bei Vollzeit.
- **Zusatzleistungen:** Vermögenswirksame Leistungen und Sonderzahlungen.
- **Urlaub:** 30 Tage bei einer 5-Tage-Woche.
- **Altersvorsorge:** Starke betriebliche Altersvorsorge.
- **Gesundheitsförderung:** Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung.
- **Einarbeitung:** Intensive Einarbeitungszeit mit persönlicher Ansprechperson und anschließend geregelten Arbeitszeiten.
- **Teamgeist:** Kollegiales Miteinander in einem motivierten und kreativen Team.
- **Work-Life-Balance:** Mobiles Arbeiten für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.
- **Mitarbeitenden-Rabatt-Programm:** Attraktive Rabatte für Mitarbeitende.  
Mobilitätsangebot: Zuschuss zu einem VBB-Firmenticket, Deutschlandticket oder Nutzung eines kostenfreien Oberlin-Fahrrads.

## Das ist Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung.
- Sie können idealerweise eine Ausbildereignung nach AEVO und eine rehabilitationspädagogische Zusatzqualifikation nachweisen bzw. sind bereit, diese nachzuholen.
- Sie haben praktische Berufserfahrung in kaufmännischen Tätigkeiten, idealerweise mit Ausbildungsverantwortung und Kenntnissen in der Konzeption, Umsetzung und Evaluation von Ausbildungsmaßnahmen – auch der Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen ist ihnen bekannt.
- Sie haben mehrjährige Berufserfahrung und pädagogische Kenntnisse, idealerweise in der Anleitung von lern-, sinnes- oder psychisch behinderten Jugendlichen.
- Sie zeigen Freude und Einfühlungsvermögen im Umgang mit jungen Menschen, verbunden mit einem hohen Maß an sozialer Kompetenz.
- Sie haben eine positive Einstellung zu unserem diakonischen Auftrag und unseren Werten.

## Hier brauchen wir Ihr Können

- Sie sind verantwortlich für die Umsetzung von Ausbildungsinhalten aller Lehrjahre im kaufmännischen Bereich für Büromanagement gemäß Ausbildungsrahmenplan.
- Sie organisieren die berufspraktischen Abläufe praxisnahe und handlungsorientiert in einer realen beruflichen Umgebung.
- Sie planen, kontrollieren und dokumentieren den Lernverlauf und -erfolg.
- Sie unterstützen die Auszubildenden bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung betrieblicher Ausbildungsphasen und Praktika.
- Sie fördern die Individualkompetenzen und vermitteln Schlüsselqualifikationen.

- Sie wirken im interdisziplinären Reha-Team zur Ermittlung, Abstimmung und Realisierung des Förderbedarfes mit.

### **Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Selbstverständlich heißen wir Sie, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität gleichermaßen willkommen.

Jetzt bewerben

### **Noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gern:**

Berufsbildungswerk im Oberlinhaus gGmbH

Stellvertretende Ausbildungsleiterin

Barbara Onasch

Barbara.onasch@oberlinhaus.de

0331 6694-541

\*gn- genderneutral

