

OBERLINHAUS

Menschen begleiten

NETZWERKADMINISTRATOR (M/W/D)

Typ: 40 h/Woche **Start:** sofort **Standort:** Potsdam, Babelsberg

Menschen bilden. begleiten. behandeln.

Das Oberlinhaus ist ein diakonisches Sozial-Unternehmen in der Region Berlin/Potsdam und mit über 2100 engagierten Mitarbeitenden einer der größten Arbeitgeber in Potsdam. Unsere vielseitigen Kompetenzen liegen in den Bereichen Teilhabe, Gesundheit, Bildung und Arbeit.

Die Oberlin Service GmbH ist eine 100-prozentige Tochter des Oberlinhaus. Sie ist für alle Gesellschaften innerhalb des Unternehmensverbundes tätig und nimmt mit den Referaten konzernweite Steuerungsfunktionen wahr.

Verstärken Sie unser Referat IT zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Netzwerkadministrator (m/w/d)

40 h/Woche

(Job-Kennziffer **OBERLIN3720**)

Hier brauchen wir Ihr Können

- Verwaltung der Computernetzwerke und Telekommunikationsnetze
- Softwareinstallation/-verteilung sowie Netzüberwachung und -planung
- Anpassung, Messung und Konfiguration von Serversystemen
- Datensicherung und Datenwiederherstellung, Verwaltung von Benutzerrechten
- Berater- und Betreuungsfunktion

Das ist Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung oder besitzen eine vergleichbare Berufserfahrung.
- Sie überzeugen durch Kenntnisse im Aufbau und der Administration der Virtualisierungslandschaften VMware sowie im Bereich Active Directory, Aruba Networks und PowerShell (*Zertifizierungen in den genannten Bereichen sind von Vorteil*)
- Sie sind als CCNA ausgewiesener Experte im Bereich der Cisco-Netzwerktechnik oder vergleichbar und ein Teamplayer, der gerne Verantwortung übernimmt
- Sie haben grundlegende Kenntnisse im Bereich Windows Server und Linux sowie Verständnis für die Grundlagen der IT-Sicherheit, wie z. B. Systemhärtung.
- Sie besitzen eine positive Einstellung zu unserem diakonischen Auftrag und unseren Werten.

Unser Angebot an Sie

- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem sinnstiftenden Umfeld
- eine leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Kinderzuschlag in Höhe von 88,35 € je Kind bei Vollzeit
- eine gute Work-Life-Balance: Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig, daher gestalten Sie Ihre Arbeitszeit flexibel, gern zum Teil auch im Rahmen des mobilen Arbeitens
- einen ergonomischen, modern ausgestatteten Arbeitsplatz auf einem sehr schönen Campus
- eine zentrale Lage im Herzen von Potsdam-Babelsberg mit guter Verkehrsanbindung auch nach Berlin
- ein Mitarbeitenden-Rabattprogramm
- kostenlose Getränke

- regelmäßige Team Events sowie Fort- und Weiterbildungsangebote
- Zuschuss zu einem VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Zuschuss zu einem Jobrad oder Nutzung eines für Sie kostenfreien Oberlin-Fahrrads

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Mit einem Klick auf „Jetzt bewerben“ gelangen Sie auf unser Bewerberportal, auf dem Sie unter Angabe der Jobkennziffer **OBERLIN3720** Ihre Bewerbungsunterlagen einfach hochladen können!

Selbstverständlich heißen wir Sie, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität, gleichermaßen willkommen.

Für Fragen oder ein erstes Gespräch kontaktieren Sie gern Frau Katrin Piotrowski, Stellv. Referatsleiterin IT, Tel.: 0331 763-5298, E-Mail: katrin.piotrowski@oberlinhaus.de.

Bewerbung

Verein Oberlinhaus
Bewerbermanagement
Rudolf-Breitscheid-Straße 24
14482 Potsdam

bewerbung@oberlinhaus.de
www.oberlinhaus.de

Jetzt bewerben